

ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ БІЛІМ ЖӘНЕ ҒЫЛЫМ МИНИСТРЛІГІ
Алматы қазақ-түрік гуманитарлық-технологиялық колледжі

“БЕКІТЕМІН”
Колледж директоры
“*А.К.*” Қарабаева А.К.
“*27*” 2021 ж.



**2021-2022 ОҚУ ЖЫЛЫНА АРНАЛҒАН
ПЕДОГОГИКАЛЫҚ КЕҢЕСТІҢ
ЖҰМЫС ЖОСПАРЫ**

АЛМАТЫ

2021 – 2022 оқу жылына арналған педагогикалық кеңестің жұмыс жоспары

№	Күн тәртібінде қаралатын мәселелер	Жауаптылар
	I. Тамыз	
1	Педагогикалық кеңестің жаңа құрамын, пед.кеңес хатшысын бекіту, колледж кеңесінің жоспарымен таныстыру Жаңа оқу жылына дайындық	Колледж директоры
2	2021 – 2022 оқу жылындағы оқу-тәрбие жұмыстарының негізгі бағыттары мен міндеттерін анықтау және жылдық жоспарын, талқылап, бекіту.	Колледж директоры орынбасарлары
3	2021 – 2022 оқу жылына арналған оқушыларды күндізгі бөлімге қабылдау комиссия жұмысының есебі	Қабылдау комиссиясының хатшысы
4	Оқытушыларды біліктілік арттыру курстарына жіберуді ұйымдастыру.	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары
5	2021 – 2022 оқу жылында аттестациядан өтуге өтініш берген оқытушылардың өтініштерін қарау үшін колледжішілік аттестаттау комиссиясының құрамын бекіту	Колледж директоры
6	«Тіл туралы» Заңның және Тілдерді қолдану мен дамытудың 2011 – 2022 жылдарға арналған бағдарламасының жүзеге асырылуы.	Директордың ОДЖ жөніндегі орынбасары
7	Колледж ұжымының жаңа оқу жылына арналған міндеттері	Директор
8	Жасөспірімдер арасында құқық бұзушылықтың алдын алу жоспарын бекіту. Басқа құқықтық бөлімшелермен келістіру	Директордың тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары
9	Техникалық және кәсіптік білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарты(ҚР Үкіметінің 2012 жылғы 23 тамыздағы № 1080 қаулысы); орта білім берудің (бастауыш, негізгі орта, жалпы орта білім беру) мемлекеттік жалпыға міндетті стандарты. БҒМ ҚР 15 маусым 2015 жылғы № 384 бұйрығына қосымшаны 1-396 басшылыққа алып, типтік оқу бағдарламасын бекіту, және оқу жұмыс жоспарын бекіту	Колледж директоры
10	Пән бойынша ағымдық емтихан билеттері мен сынақ сұрақтары, курстық жұмыстар, бақылау сұрақтарын бекітіту туралы	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары
II. Қараша		
1	Оқытушы тұлғасына қоятын педагогикалық талаптар	Директордың ОДЖ орынбасары, кафедра меңгерушілері
2	Әдістемелік кабинеттің жұмыс барысының орындалуы	Әдістемелік кабинет меңгерушісі

	Оқу-тәжірибе жұмысының сапалы ұйымдастыру жағдайы	Кафедра меңгерушілері, директордың ОЖЖ орынбасары
4	Қазіргі азаматтардың құқықтық жағдайы	психолог
5	2 - 4 курс оқушыларының мемлекеттік емтихан билеттерін бекітіп, өткізілуін қадағалау	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары
6	ҚР Президентінің дәстүрлі Жолдауын қолдау іске асыру шаралары.	Жалпы пәндер оқытушысы Нурлыбаева Ж., Джандыбаева Н.
7	Колледж студенттерінің сабаққа қатысу сапасы	Директордың ОЖЖ орынбасары, топ жетекшілері
8	Жаңа қабылданған студенттердің бейімделу айлығын талдау	Кафедра меңгерушілері, кураторлар
9	Ағымдағы мәселелер	
III. Қаңтар		
1	Оқу тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, ғылым, біліктілікке жауапты, кітапханаға жауапты, тәжірибе жетекшісінің, мед.сестраның есебі.	Өкімшілік мүшелері
2	Арнайы, жалпы пәндер кафедрасының жетекшілерінің есебі	Кафедра меңгерушілері
4	Бірінші жарты жылдыққа оқу бағдарламасының орныдалуының қорытындысы	Директордың ОЖЖ орынбасары
5	Психологиялық қызмет жұмысының нәтижесі	Колледж психологы
6	I, II, III курс оқушыларын қысқы сессияға жіберу	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары
7	Әр түрлі мәселелер	Ұжыммен талқылау
IV. Наурыз		
1	Студенттердің үлгерімі мен сапасын талдау, сабаққа қатысуын қадағалау	Директордың оқу ісі жөніндегі
2	Аттестациядан өтетін оқытушылардың біліктілігін бекіту	Колледж директоры
3	Оқытудың әдіс-тәсілдері	Усманова А.
4	Оқу – тәрбие жұмысының жүргізілуі барысы	Директордың оқу тәрбие ісі жөніндегі орынбасары
5	Өндірістік іс-тәжірибелердің жүргізілуі барысы	Тәжірибе жетекшісі
6	Мемлекеттік емтихан билеттерін бекіту	Арнайы пәндер оқытушылары
7	Олимпиада өткізу жоспарын талдау	Олимпиадаға жауапты
8	Ағымдағы мәселелер	-
V. мамыр-маусым		
1	Бітіруші студенттерді мемлекеттік емтиханға жіберу, емтихан кестесін, комиссия	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары

	1, 2, 3 - курс оқушыларын жазғы сессияға жіберу	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары
3	Оқу - тәрбие жұмысының есебі	Директордың оқу тәрбие ісі жөніндегі
4	Кафедра меңгерушілерінің жылдық қорытынды есебі	Кафедра жетекшілері
5	2021 – 2022 оқу жылындағы әдістемелік кабинет жұмысының қорытынды есебі	
6	Бітіруші топтардың мемлекеттік емтихандарды тапсыру қорытындысы	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары
7	Құқық бұзушылық туралы жетекшілердің есебі	Кафедра меңгерушілері, кураторлар
8	Оқушыларды қүрстан күрсақ көшіру, бітіруші күлектерге диплом тапсыру	Колледж директоры